



Vragenlijst: Introduceren

In de fase Introduceren staat het kennismaken centraal. Kennismaken met elkaar, de nieuwe kaderleden een warm bad bieden én het bestaande kader natuurlijk de mogelijkheid bieden de nieuwe jeugdtrainers te leren kennen.

1. Doel

Het is aan te bevelen de doelstelling(en) van de fase Introduceren te formuleren. Die doelstelling(en) geven richting aan het beleid t.a.v. het introduceren.

- **Wat moet het resultaat van de fase Introduceren zijn?**

2. Introduceren

Nieuwe jeugdtrainers komen binnen een vereniging in hele nieuwe omgeving. Dat geldt zeker voor jeugdtrainers die van buitenaf komen, maar ook voor mensen die vanuit de vereniging komen en een rol als jeugdtrainer gaan vervullen. Zij kunnen dan immers binnen de vereniging met een heel ander deel van de vereniging en dus ook met een groep nieuwe mensen te maken krijgen. Om deze groepen een goede start te kunnen bieden en zich welkom te laten voelen is een goede introductie aan te bevelen.

- **Bij welke groepen binnen de vereniging moeten de verschillende groepen nieuwe jeugdtrainers geïntroduceerd worden?**

Voorbeelden: Spelers, ouders, mede-stafleden, collega's, keepertrainers, materiaal-beheerder, TC, HO, coördinatoren, scouts, verzorgers, fysio's, jeugdcommissie, bestuur, alle leden van de vereniging.

3. Manieren van introduceren

Het introduceren van mensen kan natuurlijk op heel veel verschillende manieren. Binnen een vereniging kunnen nieuwe jeugdtrainers ook op diverse manieren kennismaken met de (groepen) mensen die relevant voor ze zijn én waarvoor zij relevant zijn.

- **Op welke manier(en) wil de vereniging nieuwe jeugdtrainers bij de verschillende groepen mensen introduceren?**

Voorbeelden: Via de website, WhatsApp, mail, nieuwsbrief, persoonlijk, voorstellen, individueel, als groep, in de vorm van een persoonlijk bericht, het beantwoorden van een aantal vragen, een opgenomen interview.

4. Momenten van introduceren

Elke nieuwe jeugdtrainer zou direct na een akkoord met de vereniging geïntroduceerd kunnen worden, maar dat kan, zeker bij een grote vereniging met veel wisselingen in het kader, best wel bewerkelijk zijn. Het kan dus best handig zijn na te denken over de momenten waarop nieuwe jeugdtrainers geïntroduceerd gaan worden.

- **Op welke momenten wil de vereniging de nieuwe jeugdtrainers introduceren bij de verschillende geledingen binnen de vereniging?**

Voorbeelden: Direct na aanstelling, nadat alle vacatures ingevuld zijn, na het aflopende seizoen, aan het begin van het nieuwe seizoen, tijdens een overleg, tijdens een themabijeenkomst, tijdens de afsluitende BBQ, tijdens de Kick-off voor het nieuwe seizoen, tijdens de eerste teambespreking, voorafgaand aan de eerste training of wedstrijd.

5. Verantwoordelijken/Betrokkenen

- **Wie moet welke rol vervullen in het introduceren van de verschillende groepen nieuwe jeugdtrainers?**

6. Seizoenskalender

Om binnen de jeugdopleiding alle processen een goede plaats te kunnen geven zijn op elkaar afgestemde tijdlijnen van verschillende processen aan te bevelen. Het concretiseren van de hierboven bepaalde momenten voor het introduceren van nieuwe jeugdtrainers in een tijdlijn, die aansluit op de tijdlijnen die voor het Werven uitgewerkt is, is aan te bevelen.

- **Wat is de tijdlijn die de vereniging t.a.v. het introduceren van de verschillende groepen jeugdtrainers wil gaan hanteren en in de seizoenkalender opnemen?**