

Human Resources

Meldregeling grensoverschrijdend gedrag en misstanden

De KNVB hecht waarde aan een veilig werkklimaat, maar is zich ervan bewust dat er ondanks preventieve maatregelen, toch grensoverschrijdend gedrag en/of misstanden als bedoeld in de Wet bescherming klokkenluiders kan voorkomen. Voor die gevallen is deze meldregeling opgesteld mede op basis van de blauwdruk Grensoverschrijdend Gedrag van het NOC*NSF (zie [053-bijlage-3-blauwdruk-gog.pdf \(nocnsf.nl\)](#))

Op grond van deze meldregeling kunnen diverse personen die (betaald of onbetaald) werkzaamheden voor de KNVB (hebben) verricht(en), grensoverschrijdend gedrag en/of misstanden melden. De KNVB wil dat deze personen dit zo eenvoudig en laagdrempelig mogelijk kunnen doen bij één algemeen meldpunt voor alle vormen van grensoverschrijdend gedrag en/of misstanden. Voorbeelden van grensoverschrijdend gedrag zijn: seksuele intimidatie, machtsmisbruik, discriminatie, pesten etc. Ook misstanden als bedoeld in de Wet bescherming klokkenluiders kunnen op basis van deze regeling worden gemeld. Ingevolge **bijlage II** gelden hiervoor wel enkele afwijkende bepalingen.

In de meldregeling wordt nader gedefinieerd wat onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan, waar je het meldpunt kunt vinden, wie via deze regeling een melding kan doen, hoe je een melding kunt doen, welke procedure wordt gevolgd, welke bescherming er wordt geboden etc. Afhankelijk van de inhoud van de melding wordt een melding door het meldpunt in behandeling genomen of wordt de melder hiervoor door het meldpunt doorverwezen naar een specifieke instantie.

Als je een melding wilt doen, daarover twijfelt of enkel iets wilt delen, kun je hiervoor altijd terecht bij je leidinggevende, HR of een vertrouwenspersoon. Dit kan de interne of externe vertrouwenspersoon van de KNVB zijn ([Vertrouwenspersoon - InSite KNVB 2.0 \(afasinsite.nl\)](#)) of een ander persoon met een geheimhoudingsplicht, bijvoorbeeld een (bonds-)arts, advocaat of een andere (juridisch) adviseur. Zij kunnen helpen ingeval van vragen, ondersteuning bieden, advies geven of het doen van een melding begeleiden.

Deze meldregeling dient als uitgangspunt voor het doen van meldingen. De beschreven stappen zijn richtinggevend, maar mogen nooit belemmerend werken voor het doen van een melding en/of het waarborgen van een veilige werksfeer. Als dat wel het geval is, dan kan op advies van het meldpunt in afwijking van deze regeling worden gehandeld.

1. Wat kun je melden?

1.1 Onder de meldregeling vallen alle vormen van grensoverschrijdend gedrag en misstanden als bedoeld in de Wet bescherming klokkenluiders.

- a. Onder grensoverschrijdend gedrag wordt in deze regeling verstaan: elke vorm van gedrag dat als doel en/of gevolg heeft dat de waardigheid en/of veiligheid van één of meerdere personen wordt aangetast (hierna: "grensoverschrijdend gedrag").¹
- b. Onder misstanden wordt verstaan: een (vermoeden van een) misstand of schending van een Europees Unierecht als bedoeld in de Wet bescherming klokkenluiders. Verplichtingen uit de Wet bescherming klokkenluiders zijn alleen van toepassing op misstanden en niet op grensoverschrijdend gedrag als bedoeld in sub a. De behandeling van misstanden verschilt op bepaalde punten van grensoverschrijdend gedrag. Een nadere definitie van misstanden en de (aanvullende) verplichtingen die in het geval van misstanden gelden, zijn uitgewerkt in **bijlage II**.

¹ Deze definitie is ongewijzigd overgenomen uit de blauwdruk grensoverschrijdend gedrag van NOC*NSF. Deze definitie van grensoverschrijdend gedrag maakt duidelijk dat het moet gaan om gedragingen die gericht zijn op een persoon (of meerdere personen). Daarbij maakt het niet uit of degene de gedraging daadwerkelijk als grensoverschrijdend gedrag heeft ervaren. Het gaat zowel om het doel als het gevolg.

- 1.2 Iedere vorm van grensoverschrijdend gedrag kan op basis van deze meldregeling worden gemeld bij het meldpunt. Melden kan op verschillende manieren: schriftelijk (hieronder wordt in deze regeling ook per e-mail verstaan), mondeling (of per telefoon of andere digitale spraaksystemen, zoals Teams) of op verzoek van de persoon die een melding wil doen binnen een door het meldpunt te bepalen redelijke termijn door middel van een gesprek op een locatie.
- 1.3 Er wordt in deze regeling onderscheid gemaakt tussen een formele melding en een informele melding. Een formele melding moet aan bepaalde vormvereisten voldoen. Voor een formele melding is een meldingsformulier grensoverschrijdend gedrag beschikbaar dat door een melder kan worden gebruikt.
- 1.4 De vormvereisten voor een formele melding zijn:
- een formele melding moet schriftelijk of mondeling (fysiek, per telefoon of andere digitale spraaksystemen, zoals Teams) worden ingediend. Ingeval van een mondelinge melding, wordt:
 - van de melding schriftelijk een gespreksverslag opgemaakt die door de melder wordt gecontroleerd, daar waar nodig gecorrigeerd en voor akkoord wordt getekend; of
 - met instemming van de melder een opname gemaakt in een duurzame en opvraagbare vorm; en
 - uit de formele melding moet duidelijk blijken:
 - dat de melder de intentie heeft om formeel een melding te doen;
 - de datum waarop de melding wordt gedaan. Ingeval van een mondelinge melding wordt de datum in het gespreksverslag verwerkt of genoemd in de opname; en
 - in de formele melding moet het grensoverschrijdende gedrag dat wordt gemeld en de na(a)m(en) van de betrokkene(n), duidelijk zijn omschreven; en
 - de formele melding moet deugdelijk en gemotiveerd zijn (door het geven van een onderbouwing en/of concrete voorbeelden).
- 1.5 Grensoverschrijdend gedrag kan ook informeel worden gemeld (zie artikel 3.2). Hiervoor gelden geen vormvereisten. De informele melding geldt als signaal en wordt niet verder in behandeling genomen op grond van deze meldregeling.
- 1.6 Voor informele meldingen geldt geen verjaringstermijn. Je kunt dus altijd grensoverschrijdend gedrag binnen de KNVB melden. Behoudens ingeval van een melding inzake misstanden (zie **bijlage II**), geldt voor formele meldingen een verjaringstermijn. Als die termijn is verstreken, kan de formele melding niet in behandeling worden genomen. In dat geval wordt het geacht een informele melding te zijn.
- Voor een formele melding geldt de volgende verjaringstermijn:
- a. Voor formele meldingen geldt dat sprake is van verjaring als het grensoverschrijdende gedrag méér dan vier jaar voor de datum van ontvangst van een melding heeft plaatsgevonden tenzij strafrechtelijk een langere verjaringstermijn geldt voor de desbetreffende gedraging. Dan geldt deze langere verjaringstermijn;
 - b. In afwijking van deze verjaringstermijn(en) onder sub a. wordt een melding wel in behandeling genomen indien sprake is van grensoverschrijdend gedrag bij een destijds minderjarige, mits deze persoon wel binnen vier jaar (dan wel de langere strafrechtelijke verjaringstermijn voor de desbetreffende gedraging) na het bereiken van de leeftijd van éénentwintig (21) jaar een melding heeft gedaan;

- c. In afwijking van deze verjaringstermijn(en) onder sub a. en b. wordt een melding wel in behandeling genomen wanneer in redelijkheid niet kan worden gevraagd van diegene dat binnen de verjaringstermijn melding wordt gedaan door de psychische gesteldheid van diegene verband houdende met het onderwerp van de melding. In dergelijke gevallen geldt een verjaringstermijn van 20 jaar vanaf het moment dat het grensoverschrijdend gedrag heeft plaatsgevonden, tenzij er een langere strafrechtelijke verjaringstermijn geldt voor de desbetreffende gedraging.
- 1.7 Grensoverschrijdend gedrag wordt zoveel als mogelijk (eerst) intern binnen de KNVB gemeld. De KNVB streeft ernaar dat (voormalig) medewerkers en andere personen die anderszins in een ondergeschiktheidsrelatie al dan niet tegen een vergoeding arbeid verrichten of hebben verricht, zich vrij genoeg voelen om dat te doen en zal het doen van een melding stimuleren. Misstanden kunnen conform de Wet bescherming klokkenluiders zowel intern als direct extern worden gemeld (zie **bijlage II**).

2. Wie kunnen gebruik maken van de meldregeling?

2.1 De personen die op basis van deze meldregeling een melding van grensoverschrijdend gedrag kunnen doen en op wie een melding betrekking kan hebben zijn:

- alle (voormalige) medewerkers die krachtens een arbeidsovereenkomst arbeid voor de KNVB verrichten of hebben verricht; en
- alle personen die anderszins in een ondergeschiktheidsrelatie al dan niet tegen een vergoeding arbeid verrichten of hebben verricht, te weten: leden van de Raad van Commissarissen van de sectie betaald voetbal, leden van de Raad van Toezicht van de sectie amateurvoetbal, spelers/speelsters van vertegenwoordigende elftallen van de KNVB, stagiairs, vrijwilligers, uitzendkrachten en opdrachtnemers.

Waar in deze regeling wordt gesproken over “medewerker(s)” worden de hierboven genoemde personen bedoeld. Voorts geldt dat:

- als een medewerker een formele melding doet bij het meldpunt, wordt die medewerker aangeduid met “melder”;
- als er een melding over een medewerker is gedaan, wordt die medewerker aangeduid met “beschuldigde”;
- andere medewerkers die bij de melding betrokken zijn (zoals getuigen), worden aangeduid met “andere betrokkene(n)”.

2.2 Er kan melding worden gedaan over gedragingen van medewerkers, voor zover die betrekking hebben op de periode dat de medewerker in dienst was van de KNVB of anderszins in een ondergeschiktheidsrelatie (al dan niet tegen een vergoeding) arbeid heeft verricht. Gedragingen die daarvoor of daarna hebben plaatsgevonden, kunnen niet in behandeling worden genomen, tenzij het meldpunt vanwege bijzondere omstandigheden anders beslist.

2.3 Ingeval van grensoverschrijdend gedrag dat specifiek gericht is op een of meerdere personen, kan/kunnen uitsluitend de perso(o)n(en) jegens wie het grensoverschrijdend gedrag is begaan (“het slachtoffer”) hiervan een formele melding doen. Andere medewerkers kunnen het grensoverschrijdende gedrag wel informeel melden.

3. Waar kun je melden?

3.1 Een formele melding overeenkomstig artikel 1.4, kan bij de KNVB worden gedaan bij het meldpunt via:

- e-mail: **meldpuntGOG@knvb.nl**; of
- telefoon: 06-13115136; of
- één van de vertrouwenspersonen. In het geval van een melding inzake misstanden betreft dit te allen tijde (enkel) de externe vertrouwenspersoon (zie **biilage II**). Als een medewerker een formele melding via de vertrouwenspersoon wenst te doen, wordt de melding met schriftelijke toestemming van de medewerker door de vertrouwenspersoon doorgestuurd naar het meldpunt. Indien gewenst kan dit (voor zover als mogelijk - zie artikel 7.3) zonder de identiteit van de melder bekend te maken (anoniem). Communicatie met het meldpunt verloopt in dat geval via de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon fungeert dan als doorgeefluik. Zonder schriftelijke toestemming van de melder kan de melding door de vertrouwenspersoon niet worden doorgezet naar het meldpunt en geldt de melding als een informele melding als genoemd in artikel 1.5.

3.2 Een informele melding overeenkomstig artikel 1.5, kan bij de KNVB op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- a. rechtstreeks bij het meldpunt; of
- b. bij één van de vertrouwenspersonen. Indien gewenst kan de vertrouwenspersoon de melding van de medewerker doorzetten naar het meldpunt. Dit kan ook zonder de identiteit van de medewerker bekend te maken (anoniem). Eventuele communicatie met het meldpunt verloopt dan via de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon fungeert dan als doorgeefluik; of
- c. bij de directie van de KNVB; of
- d. bij een leidinggevende van de KNVB;
- e. of bij HR.

4. Wat is de samenstelling van het meldpunt?

4.1 Het meldpunt bestaat uit een onafhankelijke commissie van tenminste drie externe personen die door het bondsbestuur van de KNVB worden benoemd. Eén van deze personen wordt benoemd als voorzitter en één ander als secretaris. De voorzitter moet de titel van meester in de rechten of master of laws met civiel effect bezitten. Het meldpunt kan zich (juridisch) laten ondersteunen in beginsel door de general counsel van de KNVB en/of de externe (huis)advocaat van de KNVB. In gevallen waarin het meldpunt dit noodzakelijk acht, kan dit ook een nader door het meldpunt te bepalen externe partij betreffen.

4.2 De leden van het meldpunt worden door het bondsbestuur benoemd voor de duur van in beginsel drie jaren, met dien verstande dat de maximale zittingstermijn 12 jaar is.

4.3 Zowel in het geval van afgetreden leden als een (tussentijdse) vacature kan het bondsbestuur terstond een (nieuw) lid (her)benoemen.

5. Hoe wordt een formele melding door het meldpunt in behandeling genomen?

5.1 Een formele melding komt (eventueel via één van de vertrouwenspersonen van de KNVB volgens artikel 3.1 sub b.) binnen bij de secretaris van het meldpunt. De secretaris draagt er zorg voor dat wordt geregistreerd op welke datum de melding door het meldpunt is ontvangen. De secretaris stuurt de melding door naar de overige commissieleden van het meldpunt, zodat het meldpunt de formele melding kan toetsen en bevestigen.

- 5.2 De melder ontvangt binnen zeven (7) dagen na ontvangst van de melding door het meldpunt, een schriftelijke ontvangstbevestiging. In de ontvangstbevestiging staat:
- a. een bevestiging van de (datum van) ontvangst van de melding; en
 - b. of de melding voldoet aan de vormvereisten uit artikel 1.4. De melder kan binnen veertien (14) dagen na de datum van de ontvangstbevestiging, de melding schriftelijk herstellen (in het geval niet aan deze vormvereisten wordt voldaan). Na ontvangst van de herstelde melding, ontvangt de melder opnieuw een ontvangstbevestiging. Als niet (tijdig) wordt hersteld gedaan, wordt de melding geacht informeel te zijn gedaan; en
 - c. of het meldpunt zelf de melding in behandeling kan nemen of dat de melding volgens het meldpunt door een specifieke instantie moet worden behandeld:
 - Als het meldpunt de melding zelf in behandeling neemt, is het bepaalde in artikel 6 e.v. van toepassing;
 - Als de melding door een specifieke instantie in behandeling moet worden genomen, dan zal het meldpunt contact opnemen met de melder om te verifiëren wat de melder met de melding wenst te doen. Hierbij zal ook worden besproken of het meldpunt – indien gewenst – de melding kan doorsturen naar de betreffende instantie of dat de melding door de melder zelf (opnieuw) bij de betreffende instantie moet worden gedaan. Een melding wordt door een specifieke instantie behandeld volgens de daar geldende procedure en verantwoordelijkheden. Dit gaat buiten (de KNVB en) deze meldregeling om, die is dan verder niet meer van toepassing. In **bijlage I** zijn voorbeelden opgenomen van specifieke instanties die aan de orde kunnen zijn.
 - d. Ingeval van een melding van misstanden als bedoeld de Wet bescherming klokkenluiders (**zie bijlage II**), zulks ter beoordeling van het meldpunt, geldt het bepaalde in artikel 5.3.
- 5.3 Op meldingen inzake misstanden is de Wet bescherming klokkenluiders van toepassing. Voor deze meldingen, gelden op grond van die wet afwijkende bepalingen. Wat volgens de Wet bescherming klokkenluiders onder misstanden wordt verstaan en welke afwijkende bepalingen voor deze meldingen gelden, is opgenomen in **bijlage II**.
- 5.4 In uitzonderlijke situaties, zulks naar het oordeel van het meldpunt, kan het meldpunt direct (dus vooruitlopend op de behandeling door het meldpunt) het bondsbestuur, de directie en/of (één van) de vertrouwenspersonen informeren om (tijdelijk) eventuele (nood)maatregelen te (kunnen) nemen. Bijvoorbeeld in verband met het waarborgen van de veiligheid van een persoon.

6. Wat zijn de stappen voor het onderzoeken van een formele melding?

- 6.1 Ingeval van een melding die door het meldpunt zelf in behandeling wordt genomen, stelt het meldpunt eerst een vooronderzoek in om te bepalen of er een formeel onderzoek zal gaan plaatsvinden. Van een formeel onderzoek zal geen sprake zijn als bijvoorbeeld uit het vooronderzoek blijkt dat de melding kennelijk ongegrond is, het vermoeden aantoonbaar onjuist is of als er redelijkerwijs onvoldoende mogelijkheid is om (het vermoeden van) het grensoverschrijdende gedrag formeel te kunnen onderzoeken.
- 6.2 Tijdens het vooronderzoek zal door het meldpunt ook worden bepaald op welk moment en in hoeverre, de persoon op wie de melding betrekking heeft (hierna: “beschuldigde”) schriftelijk moet worden geïnformeerd over de melding. Hierbij geldt dat het meldpunt:
- streeft naar het zo snel als mogelijk informeren van de beschuldigde over de melding, maar dat de mogelijkheid daartoe afhankelijk is van de omstandigheden van het

geval, de bescherming van de melder, het bewijsmateriaal en/of de vertrouwelijkheid; en

- de beschuldigde ook informeert over de mogelijkheid om advies te krijgen van een vertrouwenspersoon van de KNVB (dit betreft een andere vertrouwenspersoon dan degene die al betrokken is bij de melder) en/of het kunnen inschakelen van een eigen (juridisch) adviseur
- kan besluiten om de beschuldigde tijdens het vooronderzoek niet te informeren over een melding. Ingeval er een formeel onderzoek zal plaatsvinden, wordt voorafgaand aan het formele onderzoek het moment en de wijze van informeren door het meldpunt bepaald. Het meldpunt volgt hierbij zoveel als mogelijk het bepaalde in artikel 6.4 sub b.

6.3 Binnen zes (6) weken na de ontvangstbevestiging als genoemd in artikel 5.2 wordt de melder, schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst van het vooronderzoek en de eventuele opvolging die hieraan zal worden gegeven. Het meldpunt heeft de mogelijkheid om deze termijn tot een maximum van drie (3) maanden te verlengen. Ingeval van een verlenging van de termijn wordt de melder schriftelijk hiervan op de hoogte gesteld. In hoeverre de beschuldigde over (de uitkomst van) het vooronderzoek wordt geïnformeerd hangt af van wat het meldpunt hierover bepaalt overeenkomstig artikel 6.2.

6.4 Als door het meldpunt op basis van het vooronderzoek:

- a. geen formeel onderzoek wordt ingesteld, dan zal dit besluit door het meldpunt aan de melder (schriftelijk) worden gemotiveerd;
- b. een formeel onderzoek wordt ingesteld, informeert het meldpunt de melder over de wijze waarop het formele onderzoek zal worden ingesteld en de streefdatum om dit te hebben afgerond. Dit is per melding verschillend en afhankelijk van de feiten en omstandigheden die vooraf dan wel gedurende het formele onderzoek aan de orde (kunnen) komen. Afhankelijk hiervan kan indien noodzakelijk de streefdatum worden verlengd. De melder wordt hierover schriftelijk geïnformeerd. Ook ingeval van het instellen van een formeel onderzoek geldt dat het moment van informeren van de beschuldigde overeenkomstig artikel 6.2 door het meldpunt wordt bepaald.

6.5 Als uit het voor- of formele onderzoek blijkt dat sprake is van mogelijke overtredingen of misdrijven volgens het Wetboek van Strafrecht, wordt door het bondsbestuur, als de KNVB daartoe wettelijk verplicht is, hiervan melding gedaan bij het Openbaar Ministerie. Als sprake is van een strafbaar feit kan door de melder zelf aangifte worden gedaan.

6.6 Als uit het voor- of formele onderzoek blijkt dat een beschuldigde mogelijk tuchtregels heeft geschonden waar de beschuldigde (vermoedelijk) aan gebonden is, wordt door het bondsbestuur, als de KNVB daartoe wettelijk verplicht is, hiervan melding gedaan bij de betreffende instantie of de relevante tuchtorganen (bijvoorbeeld Dopingautoriteit, aanklager KNVB of Instituut Sportrechtspraak).

6.7 Na het afronden van het formele onderzoek informeert het meldpunt de melder en de beschuldigde schriftelijk over de uitkomst en de eventuele maatregelen die het meldpunt adviseert.

6.8 Het bondsbestuur wordt over de uitkomst van een formeel onderzoek geïnformeerd als hierin grensoverschrijdend gedrag is vastgesteld en/of door het meldpunt maatregelen worden geadviseerd. Als het meldpunt dit noodzakelijk acht, kan het meldpunt besluiten het bondsbestuur eerder te informeren.

6.9 Het meldpunt kan vaststellen of al dan niet sprake is van grensoverschrijdend gedrag en eventuele (al dan niet arbeidsrechtelijke) maatregelen adviseren. Het al dan niet nemen van eventuele maatregelen, is ter beoordeling en uitvoering van het bondsbestuur dan wel ingeval van (arbeidsrechtelijke) maatregelen, de directie.

6.10 Een melding doen van een overtreding waarbij de melder zelf (een van de) beschuldigde(n) is, vrijwaart de melder niet van eventuele maatregelen vanwege het grensoverschrijdende gedrag. Het staat het meldpunt in dat geval wel vrij om het bondsbestuur te adviseren om een minder zware of geen (arbeidsrechtelijke) maatregelen te nemen tegen de melder vanwege de meldingsbereidheid.

7. Geldt er een geheimhouding?

7.1 Eenieder die betrokken is bij een melding en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij/zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding van die gegevens, tenzij uit de wet anders volgt.

7.2 Vertrouwelijke gegevens zijn in elk geval:

- a. gegevens over de (inhoud van de) melding, de identiteit van een melder, eventuele andere betrokkene(n) bij de melding, de beschuldigde en informatie die daartoe herleidbaar is; en
- b. informatie over een bedrijfsgeheim.

7.3 Als het naar het oordeel van het meldpunt noodzakelijk is om in het kader van het voor- en/of formele onderzoek de identiteit van een melder (aan bijvoorbeeld de beschuldigde en/of andere betrokkene(n)) kenbaar te maken om een melding te kunnen behandelen, gebeurt dit, na toestemming van de melder, door het meldpunt zoveel als mogelijk op een “need to know-basis”. Als de melder hiervoor in zo een geval geen toestemming aan het meldpunt geeft, dan kan de melding niet (verder) door het meldpunt in behandeling worden genomen en wordt de melding (alsnog) geacht informeel te zijn gedaan (artikel 1.5). Als er sprake is van een melding inzake misstanden geldt het bepaalde in artikel 5 van **bijlage II**.

7.4 Als het naar het oordeel van het meldpunt noodzakelijk is om in het kader van het voor- en/of formele onderzoek de identiteit van een beschuldigde kenbaar te maken, gebeurt dit door het meldpunt zoveel als mogelijk op een “need to know-basis”. De beschuldigde wordt hier vooraf door het meldpunt over geïnformeerd.

7.5 Ingeval enig wettelijk voorschrift in het kader van onderzoek door een bevoegde autoriteit of als een gerechtelijke procedure tot mededeling van de identiteit van een melder, een andere betrokkene bij de melding of beschuldigde verplicht, wordt diegene daarvan (voor zover mogelijk) vooraf in kennis gesteld, tenzij die informatie het gerelateerde onderzoek of de gerechtelijke procedure in gevaar zou kunnen brengen.

7.6 Het meldpunt heeft uitsluitend invloed op de informatie die vanuit het meldpunt wordt gedeeld. Een melding kan enkel discreet worden behandeld als ook de melder, andere betrokkene(n) bij de melding en/of de beschuldigde, zich aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel houden.

7.7 De voorwaarden waaronder persoonsgegevens door de KNVB worden verwerkt, zijn in te zien op de website van de KNVB (<https://www.knvb.nl/info/3043/privacy>).

8. Welke bescherming geldt er?

- 8.1 De KNVB zal een melder niet benadelen als gevolg van het te goeder trouw en naar behoren melden van (een vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag. Dit geldt ook voor eventuele andere betrokkenen bij de melding en die behoren tot de groep van medewerkers als genoemd in artikel 2.1.
- 8.2 De beschuldigde is onschuldig tot het tegendeel is bewezen. Het meldpunt zal, behoudens het bepaalde in artikel 7.4, de identiteit van de beschuldigde niet openbaar maken. In hoeverre en in welke mate de identiteit van de beschuldigde openbaar wordt gemaakt na het afronden van de melding, waarbij grensoverschrijdend gedrag of een misstand is vastgesteld, wordt door het meldpunt bepaald.
- 8.3 Als de melder, andere betrokkene(n) bij de melding of de beschuldigde (voor zover bij die beschuldigde geen grensoverschrijdend gedrag of misstand is vastgesteld door het meldpunt), zich binnen de KNVB benadeeld voelt of (vermoedelijk) met represaille maatregelen te maken heeft gekregen, kan diegene hiervan melding doen volgens artikel 3.
- 8.4 Als een melding (leden van) het bondsbestuur betreft, dan treden in het kader van deze regeling de volgende organen in de plaats van het bondsbestuur:
 - a. de Raad van Commissarissen ingeval de melding de sectie betaald voetbal betreft;
 - b. de Raad van Toezicht ingeval de melding de sectie amateurvoetbal betreft;
 - c. de Vergadering van Toezichthouders als de melding beide secties betreft; of
 - d. een nader door het meldpunt te bepalen orgaan of persoon binnen de KNVB (bijvoorbeeld een directielid niet zijnde één van de bestuurders en/of de general counsel), als de melding (leden van) zowel het bondsbestuur als de in sub a., b. en/of c. genoemde organen betreft.

9. Informatievoorziening

- 9.1 Deze meldregeling zal als volgt worden verspreid:
 - a. Medewerkers worden over (het bestaan van) deze meldregeling geïnformeerd;
 - b. De regeling zal gepubliceerd worden op Insite en de website van de KNVB.
- 9.2 Een formele melding wordt bij de KNVB geregistreerd in het meldregister voor grensoverschrijdend gedrag. De gegevens van een melding in het register worden vernietigd als zij niet langer noodzakelijk zijn om te voldoen aan de eisen van de wet of andere bij of krachtens wet of Unierecht vastgestelde eisen.
- 9.3 Het meldpunt zal jaarlijks een geanonimiseerd overzicht maken van het aantal meldingen dat via deze meldregeling is gedaan en de opvolging die daaraan is gegeven. Dit overzicht wordt opgenomen in het jaarverslag van de KNVB, dat jaarlijks ook wordt gedeeld met de OR.
- 9.4 Een melder die volgens artikel 1.4 bij het meldpunt een formele melding heeft gedaan, ontvangt na het afronden van de melding door het meldpunt van het bondsbestuur digitaal een evaluatieformulier waarmee (1) de meldregeling en (2) de afhandeling van de melding door het meldpunt worden geëvalueerd. Mede op basis van de evaluatie(s) zal het bondsbestuur periodiek het functioneren van de meldregeling en het meldpunt beoordelen. Aan de hand hiervan kunnen door het bondsbestuur aanpassingen in de meldregeling worden gedaan.

10. Slotbepalingen

10.1 In gevallen waarin deze regeling niet of onvoldoende blijkt te voorzien, dan wel in situaties waarin deze regeling onvoldoende duidelijkheid biedt, bepaalt en beslist het meldpunt.

Aan (de uitkomst van) een onderzoek dan wel een besluit of advies van het meldpunt kan geen recht op enige schadevergoeding worden ontleend.

- Instituut Sportrechtspraak (ISR) ingeval van grensoverschrijdend gedrag in de vorm van doping en seksuele intimidatie;
- Onderzoekscommissie integriteit van de KNVB ingeval van bijvoorbeeld matchfixing;
- Tuchtrectelijke organen van de KNVB;
- Openbaar Ministerie;
- Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg.

Ten aanzien van meldingen inzake misstanden geldt de Wet bescherming klokkenluiders. Dergelijke meldingen vallen onder de onderhavige meldregeling grensoverschrijdend gedrag en misstanden, maar voor meldingen inzake misstanden gelden op basis van de Wet bescherming klokkenluiders enkele specifieke verplichtingen ter bescherming van de melder, zoals een benadelingsverbod, géén verjaringstermijn. Deze specifieke verplichtingen zijn uitsluitend van toepassing in het geval van een melding van een misstand in de zin van de Wet bescherming klokkenluiders.

Artikel 1: Definitie misstanden

Onder misstanden in de zin van de Wet bescherming klokkenluiders wordt verstaan:

- a. een vermoeden van een misstand, zijnde het vermoeden van een melder dat binnen de organisatie waarin hij/zij werkt of heeft gewerkt of bij een andere organisatie indien hij/zij door zijn werkzaamheden met die organisatie in aanraking is gekomen, sprake is van een misstand voor zover het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de melder bij zijn/haar werkgever heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de melder heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een ander bedrijf of een andere organisatie; of
- b. een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij:
 - i. een schending of een gevaar voor schending van een wettelijk voorschrift of van interne regels die een concrete verplichting inhouden en die op grond van een wettelijk voorschrift door een werkgever zijn vastgesteld, dan wel
 - ii. een gevaar voor de volksgezondheid, voor de veiligheid van personen, voor de aantasting van het milieu of voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten; of
- c. een schending of een gevaar voor schending van het Unierecht.

Het maatschappelijk belang is in het geding als de handeling of nalatigheid niet enkel persoonlijke belangen raakt en er sprake is van oftewel een patroon of structureel karakter dan wel de handeling of nalatigheid ernstig of omvangrijk is.

Artikel 2: Extern melden

In het geval van misstanden, kan de melder er ook voor kiezen om direct bij een externe autoriteit te melden. Bijvoorbeeld bij: de politie, het Openbaar Ministerie, het Instituut Sportrechtspraak (ISR), het Huis voor Klokkenluiders, de Autoriteit Financiële Markten, de Autoriteit Persoonsgegevens, de Autoriteit Consument en Markt, de Nederlandse Zorgautoriteit en/of de Inspectie gezondheidszorg en jeugd.

Artikel 3: Benadelingsverbod

1. Een melder mag tijdens en na de behandeling van een melding van misstanden dan wel na openbaarmaking daarvan, niet worden benadeeld, mits aan de daarvoor geldende voorwaarden uit de Wet bescherming klokkenluiders is voldaan.
2. Onder benadeling wordt in ieder geval verstaan:
 - ontslag of schorsing;
 - een boete als bedoeld in artikel 7:650 BW;
 - demotie;
 - het onthouden van bevordering;
 - een negatieve beoordeling;
 - een schriftelijke berisping;
 - overplaatsing naar een andere vestiging;
 - discriminatie;

- intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
- smaad of laster;
- voortijdige beëindiging van een overeenkomst voor het leveren van goederen of diensten;
- een dreiging met en een poging tot benadeling.

3. Naast de personen die genoemd staan in artikel 2 lid 1 van de meldregeling, kunnen in het geval van een melding van misstanden de volgende personen onder het ruimere benadelingsverbod uit de Wet bescherming klokkenluiders vallen:
- sollicitanten;
 - personen die de melder bijstaan, zoals een vertrouwensadviseur;
 - familieleden en collega's van de melder, als zij een werkrelatie hebben met degene tegen wie de melding is gericht;
 - interne onderzoekers en degenen die een interne melding in behandeling nemen.

Artikel 4: Verjaringstermijn

Artikel 1.6 van de meldregeling is niet van toepassing op meldingen inzake misstanden als bedoeld in artikel 1 van deze bijlage.

Artikel 5: Bekendmaking identiteit

De identiteit van een melder en de informatie aan de hand waarvan direct of indirect de identiteit van de melder kan worden achterhaald, wordt niet bekend gemaakt zonder diens instemming.

Artikel 6: Vertrouwenspersoon

In het kader van een melding van misstanden als bedoeld in artikel 1 van deze bijlage is de externe vertrouwenspersoon ([Vertrouwenspersoon - InSite KNVB 2.0 \(afasinsite.nl\)](https://www.afasinsite.nl)) van de KNVB beschikbaar, voor vragen, het bieden van ondersteuning, het geven van advies of het begeleiden van het doen van een melding.