LICENTIEREGLEMENT AMATEURVOETBAL

Laatstelijk gewijzigd in de vergadering van de ledenraad amateurvoetbal van 13 december 2025.

Begripsbepalingen 75
Titel 1: Algemene bepalingen 75
Artikel 1 – Toepassingsgebied 75
Artikel 2 – Doelstelling 76
Artikel 3 – Licentievoorwaarden 76
Artikel 4 – Licentie amateurvoetbal 76
Titel 2: Verplichtingen licentiehouder 76
Artikel 5 – Verplichtingen licentiehouder 76
Titel 3: Licentiecommissie en beroepscommissie 77
Artikel 6 – Licentiecommissie en beroepscommissie 77
Artikel 7 – Schriftelijke of mondelinge behandeling 77
Artikel 8 – Besluiten 78
Artikel 9 – Beroep 78
Artikel 10 – Samenstelling licentiecommissie 79
Artikel 11 – Samenstelling beroepscommissie 79
Artikel 12 – Onverenigbaarheden 80
Titel 4: Maatregelen en sancties 80
Artikel 13 – Maatregelen en sancties 80
Artikel 14 – Plan van aanpak 81
Titel 5: Verval en intrekking licentie 81
Artikel 15 – Verval en intrekking licentie 81
Overzicht licentievoorwaarden per 1 juli 2024 82

Begripsbepalingen

Beroepscommissie licentiezaken	Orgaan van de KNVB dat deel uitmaakt van de rechtsprekende macht van de KNVB en besluit over voor beroep vatbare besluiten van de licentiecommissie in het kader van het licentiesysteem
Beroep	Het aantekenen van bezwaar tegen een besluit van de licentiecommissie
Gelieerde stichting	Een aan een amateurvereniging gelieerde stichting die is erkend en geregistreerd door het bestuur amateurvoetbal en als zodanig gerechtigd is om spelerscontracten te sluiten met spelers, die speelgerechtigd (zullen) zijn voor de amateurvereniging waaraan de stichting is gelieerd
Licentie	Licentie die recht geeft op deelname aan de door of onder verantwoordelijkheid van het bestuur amateurvoetbal georganiseerde mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie
Licentiecommissie	Orgaan van de KNVB dat besluiten neemt in het kader van het licentiesysteem
Licentiehouder	Rechtspersoon die in het bezit is gesteld van een licentie
Licentiesysteem	Het geheel aan rechten en verplichtingen in het kader van de licentie
Licentieverstrekker	KNVB, ten behoeve van de door of onder verantwoordelijkheid van het bestuur amateurvoetbal georganiseerde mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie

Titel 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 – Toepassingsgebied

Dit reglement regelt de rechten en plichten van alle betrokkenen bij het licentiesysteem en definieert in het bijzonder:

1. de voorwaarden waaraan moet worden voldaan door de KNVB om op te treden als licentieverstrekker, evenals de procedures die in dit verband moeten worden gevolgd door de KNVB ter zake van de beoordeling van de licentievoorwaarden;
2. de voorwaarden en verplichtingen waaraan voldaan moet worden door houders van de licentie die recht geeft op deelname aan de door of onder verantwoordelijkheid van het bestuur amateurvoetbal georganiseerde mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie.

Artikel 2 – Doelstelling
Het licentiesysteem kent als doelstellingen:
1. het faciliteren van doorstroming van clubs naar het betaald voetbal alwaar een verdergaand licentiesysteem van toepassing is;
2. het waarborgen van de integriteit en de continuïteit van de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie en in het verlengde daarvan de kwaliteit van de clubs die deelnemen aan deze competities.

Artikel 3 – Licentievoorwaarden
1. De licentievoorwaarden als bedoeld in artikel 1 lid 2 van dit reglement, zijn opgenomen in het Overzicht licentievoorwaarden en ingedeeld naar navolgende kaders:
   - Veiligheidskader;
   - Juridisch kader; en
   - Financieel kader.

   Het Overzicht licentievoorwaarden is onverbrekelijk verbonden met dit reglement.
2. De licentievoorwaarden zijn onderverdeeld in twee categorieën, te weten categorie A en categorie B. Iedere licentiehouder moet - behoudens dispensatie als bedoeld in artikel 8 lid 1 onder h. van dit reglement - steeds voldoen aan alle van toepassing zijnde licentievoorwaarden uit categorie A en B. Per licentievoorwaarde is in het Overzicht licentievoorwaarden aangegeven tot welke categorie de betreffende licentievoorwaarde behoort.
3. Het bestuur amateurvoetbal is, gehoord de licentiecommissie, bevoegd om alle in dit reglement voorkomende artikelen en de in het Overzicht licentievoorwaarden opgenomen licentievoorwaarden uit te werken in richtlijnen en beoordelingscriteria, aan de hand waarvan moet worden beoordeeld of aan de desbetreffende verplichting of verplichtingen is voldaan. Hieronder worden onder meer begrepen de te overleggen bescheiden en de voor die bescheiden geldende indieningstermijnen.
4. In geval van tegenstrijdigheden tussen de richtlijnen, beoordelingscriteria en/of dit reglement prevaleert dit reglement.

Artikel 4 – Licentie amateurvoetbal
1. Rechtspersonen, als bedoeld in artikel 6 lid 2 van de Statuten, die zijn toegelaten tot de sectie amateurvoetbal kunnen deelnemen aan de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie, indien zij voldoen aan de bij of krachtens dit reglement voor een licentiehouder geldende voorwaarden en verplichtingen.
2. Clubs die overeenkomstig de van toepassing zijnde regelgeving met een elftal promoveren of degraderen naar de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie komen in beginsel in aanmerking voor een licentie.
3. Een licentie geeft, onverminderd het bepaalde in het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal en na toelating overeenkomstig artikel 26 van het Reglement Amateurvoetbal, recht op deelname aan de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie met:
   a. het eerste elftal, indien de betreffende club een amateurvereniging is;
   b. het tweede elftal, indien de betreffende club een betaaldvoetbalorganisatie is.
4. Een licentie kan slechts ingaan per de eerste dag van een seizoen en wordt verstrekt voor onbepaalde tijd, onverminderd hetgeen in dit reglement is bepaald omtrent het verval van een licentie.
5. De licentie is niet overdraagbaar of voor enigerlei andere vorm van overgang vatbaar.
6. De licentie vervalt indien een licentiehouder zich zonder voorafgaande goedkeuring van de licentiecommissie omzet in een andere rechtsvorm dan wel fuseert of anderszins samengaat met een andere rechtspersoon.

Titel 2: Verplichtingen licentiehouder

Artikel 5 – Verplichtingen licentiehouder
1. Een licentiehouder dient gedurende de looptijd van de licentie steeds te voldoen aan de bij of krachtens dit reglement voor een licentiehouder geldende voorwaarden en verplichtingen.
2. Een licentiehouder is verplicht bij de licentiecommissie onverwijld melding te maken van een wijziging van feiten en omstandigheden die van belang (kunnen) zijn voor de beoordeling of aan bij of krachtens dit reglement voor een licentiehouder geldende voorwaarden en verplichtingen wordt voldaan. De licentiecommissie kan nader specificeren met betrekking tot welke feiten en omstandigheden in ieder geval een meldplicht bestaat.
3. De informatie die door een licentiehouder aan de licentiecommissie en de beroepscommissie wordt verstrekt dient volledig en juist te zijn, zulks te beoordelen naar de wetenschap die de licentiehouder had en/of redelijkerwijs had behoren te hebben op het moment van verstrekken van de informatie.

4. De complete bewijslast en de verplichting hieraan tijdig te voldoen rusten bij de licentiehouder.
5. Documenten die worden ingediend ingevolge dit reglement en/of de richtlijnen als bedoeld in artikel 3 lid 3 van dit reglement dienen ondertekend te zijn door een functionaris die bevoegd is de licentiehouder te vertegenwoordigen. Die bevoegdheid van de functionaris dient jegens de licentiecommissie en de beroepscommissie te worden aangetoond door bijvoorbeeld een schriftelijke volmacht van de licentiehouder dan wel een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
6. Alle documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld, tenzij de licentiecommissie of de beroepscommissie in een specifiek geval anders beslist. Indien een document niet beschikbaar is in het Nederlands, kan de licentiehouder verzocht worden om een beëdigde vertaling van het betreffende stuk in het Nederlands in te dienen, zulks op kosten van de licentiehouder. Indien aan dit verzoek niet wordt voldaan, staat het de licentiecommissie en de beroepscommissie vrij om het document in kwestie te negeren.
7. Indien voor de licentiehouder een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement geldt, dan dient de licentiehouder tijdig te voldoen aan hetgeen daarin ten aanzien van hem is vastgelegd.
8. Een licentiehouder is verplicht om jaarlijks aan de licentiecommissie ter hand te doen stellen, een en ander conform de daartoe door het bestuur amateurvoetbal vastgestelde richtlijnen:
   a. de jaarstukken over het daaraan voorafgaande seizoen, op basis waarvan de financiële positie van een licentiehouder kan worden beoordeeld, gerangschikt en gepubliceerd, zulks uiterlijk op 15 januari van enig jaar;
   b. de begroting voor het komende seizoen, op basis waarvan de financiële positie van een licentiehouder kan worden beoordeeld, gerangschikt en gepubliceerd, zulks uiterlijk op 15 juli van enig jaar;
   c. het overzicht betreffende de licentievoorwaarden veiligheidskader en juridisch kader, zulks uiterlijk op 15 september van enig jaar;
   d. de verklaringen als genoemd in licentievoorwaarde 3C (Betalingsachterstand aan andere clubs, werknemers en/of de belastingdienst), licentievoorwaarde 3D (Meldplicht club zijnde schuldeiser) en licentievoorwaarde 3E (Meldplicht wezenlijke wijziging financiële positie), zulks uiterlijk op 15 september van enig jaar.
9. Ingeval van een controle als genoemd in artikel 6 lid 4 van dit reglement, dient de licentiehouder alle medewerking te verlenen en de daartoe benodigde informatie te verstrekken en desgevraagd toegang tot gebouwen of terreinen te verschaffen aan de daartoe door de licentiecommissie aangewezen personen.

Titel 3: Licentiecommissie en beroepscommissie

Artikel 6 – Licentiecommissie en beroepscommissie

1. Op de naleving van dit reglement en de bij of krachtens dit reglement geldende voorwaarden en verplichtingen wordt toegezien door de licentiecommissie en de beroepscommissie. De licentiecommissie en de beroepscommissie zijn bevoegd zich hierbij door deskundigen te doen voorlichten.
2. De licentiecommissie beslist in eerste aanleg en de beroepscommissie beslist in beroep.
3. Licentiehouders worden in gelijke gevallen gelijk behandeld.
4. De licentiecommissie heeft het recht om te doen controleren of een licentiehouder aan de licentievoorwaarden en overige verplichtingen voortvloeiend uit of verband houdend met het licentiehouderschap, voldoet.
5. De leden van de licentiecommissie en de beroepscommissie alsmede de secretaris genoemd in artikel 10 lid 9 en artikel 11 lid 9 van dit reglement zijn - behoudens een eventueel op hen rustende wettelijke verplichting tot het verschaffen van informatie - gehouden tot geheimhouding van alle gegevens die zij in het kader van hun werkzaamheden hebben verkregen. De leden van de licentiecommissie en de beroepscommissie, voorafgaand aan hun benoeming, en de secretarissen van deze beide commissies dienen schriftelijk een geheimhoudingsverklaring en een onafhankelijkheidsverklaring af te geven.

Artikel 7 – Schriftelijke of mondelinge behandeling

1. Zaken voor de licentiecommissie worden schriftelijk behandeld, tenzij de licentiecommissie een mondelinge behandeling noodzakelijk en/of wenselijk acht.
2. Zaken voor de beroepscommissie kunnen mondeling worden behandeld indien de betrokken licentiehouder daarom schriftelijk verzoekt, dan wel indien de beroepscommissie een mondelinge behandeling noodzakelijk en/of wenselijk acht. In afwijking hiervan geldt dat een zaak uitsluitend schriftelijk en op basis van het ontvangen beroepschrift door de beroepscommissie wordt behandeld, indien het een beroep betreft als bedoeld in artikel 9 lid 2 van dit reglement.
3. In geval van een mondelinge behandeling bepaalt de licentiecommissie of beroepscommissie datum, uur, plaats van de behandeling en welke personen in ieder geval bij een mondelinge behandeling dienen te verschijnen. De betrokken licentiehouder kan zich doen bijstaan door een raadsman. De beroepscommissie stelt de licentiecommissie in gelegenheid om aan de mondelinge behandeling deel te nemen en daarin het woord te voeren.
4. De secretaris van de betreffende commissie roept alle personen op van wie de licentiecommissie of de beroepscommissie de verschijning wenselijk acht, met inachtneming van een termijn van ten minste vier werkdagen, de dag van de verzending en die van de behandeling niet meegerekend. De opgeroepen personen zijn verplicht te verschijnen, tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zulks ter beoordeling van de betreffende commissie.
5. De mondelinge behandeling vindt, tenzij de licentiecommissie of de beroepscommissie anders beslist, niet in het openbaar plaats.

6. De kosten van een mondelinge behandeling kunnen ten laste van de licentiehouder worden gebracht. Kosten van behandeling veroorzaakt door het niet verschijnen van één of meer getuigen kunnen op de licentiehouder worden verhaald. De kosten, genoemd in dit lid, bedragen niet meer dan een door het bestuur amateurvoetbal te bepalen bedrag. Voor zover de werkelijke kosten, die voor de KNVB aan de mondelinge behandeling verbonden zijn geweest, dit bedrag overschrijden, worden zij gedragen door de KNVB.

Artikel 8 – Besluiten

1. De licentiecommissie, in eerste instantie, en de beroepscommissie, in gevallen waarin beroep mogelijk is, zijn bevoegd tot het nemen van in ieder geval de navolgende besluiten waaraan een licentiehouder alsdan is gebonden:
   a. het verlenen of niet verlenen van een licentie;
   b. het verlenen of niet verlenen van goedkeuring als bedoeld in artikel 4 lid 6 van dit reglement;
   c. het opleggen van een of meer nadere verplichtingen;
   d. het opleggen van een maatregel of sanctie als bedoeld in artikel 13 lid 1 onder a. tot en met f. van dit reglement;
   e. het goedkeuren of het afkeuren van een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement;
   f. het opheffen van een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement;
   g. het opleggen van een verplichting correcties door te voeren op de ingediende stukken zoals vermeld in artikel 5 lid 8 onder a en b van dit reglement;
   h. het verlenen of niet verlenen van dispensatie ten aanzien van de licentievoorwaarden die onlosmakelijk zijn verbonden aan dit reglement;
   i. het vaststellen of de licentiehouder al dan niet tijdig voldaan heeft aan de in het plan van aanpak geformuleerde en genormeerde prestaties en uiteindelijk de licentievoorwaarde of -voorwaarden;
   j. het intrekken van een licentie als bedoeld in artikel 13 lid 1 onder g. van dit reglement.
2. Elk besluit wordt schriftelijk vastgelegd en is met redenen omkleed. De betrokken licentiehouder ontvangt het besluit zo spoedig mogelijk door middel van een mededeling die per e-mail bericht wordt verzonden.

Artikel 9 – Beroep

1. Voor zover in dit reglement niet anders is bepaald kan, tegen een besluit van de licentiecommissie als genoemd in artikel 8 lid 1 van dit reglement, door diegene tegen wie het besluit zich richt, beroep worden ingesteld bij de beroepscommissie.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel geldt dat geen beroep mogelijk is tegen:
   a. besluiten naar aanleiding van een verzoek om dispensatie ten aanzien van de stukken als bedoeld in artikel 5 lid 8 van dit reglement;
   b. de termijn waarbinnen een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement dient te zijn opgesteld;
   c. normen opgelegd naar aanleiding van een goedgekeurd plan van aanpak, doch uitsluitend voor zover deze normen niet afwijken van door de licentiehouder in het ingediende plan van aanpak geformuleerde prestaties;
   d. herziening als bedoeld in artikel 14 lid 5 van dit reglement.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel is beroep mogelijk tegen de besluiten als bedoeld onder a en b van lid 2 van dit artikel indien sprake is van een evidente overmachtsituatie, zulks ter beoordeling van de beroepscommissie, en uitsluitend voor zover het beroep betrekking heeft op de termijn voor het indienen van de stukken als bedoeld in artikel 5 lid 8 van dit reglement of de termijn waarbinnen een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement dient te zijn opgesteld.
4. Het beroep dient, schriftelijk en gemotiveerd, binnen vijf werkdagen na de dagtekening van het besluit waartegen het beroep is ingesteld, in het bezit te zijn van de beroepscommissie.
   Indien het een beroep betreft als bedoeld in lid 3 van dit artikel, dient het beroep, schriftelijk en gemotiveerd, binnen twee werkdagen na de dagtekening van het besluit waartegen het beroep is ingesteld, in het bezit te zijn van de beroepscommissie.
5. Door het instellen van beroep wordt de uitvoering van een besluit opgeschort tenzij de beroepscommissie op zwaarwichtige gronden anders beslist.
6. Indien beroep wordt aangetekend tegen de opgelegde verplichting tot het opstellen van een plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement, geldt dat de licentiehouder na verzending van het besluit van de beroepscommissie een termijn zal worden gegeven van ten minste vier weken voor het opstellen van het plan van aanpak.
7. De licentiehouder, die een beroepschrift heeft ingediend is desgevraagd verplicht alle inlichtingen te verstrekken, die de beroepscommissie noodzakelijk acht voor de behandeling van het beroepschrift.
8. De beroepscommissie beoordeelt het besluit waartegen beroep is aangetekend uitsluitend naar de stand van zaken ten tijde van het nemen van het desbetreffende besluit, tenzij:
   a. het besluit betrekking heeft op de vaststelling of een licentiehouder al dan niet heeft voldaan aan genormeerde prestaties in het plan van aanpak en uiteindelijk de licentievoorwaarde of –voorwaarden als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement.
      De beoordeling zal in dit geval geschieden naar de stand van zaken op de datum waarop aan die genormeerde prestaties of licentievoorwaarde of -voorwaarden moest zijn voldaan;
   b. het besluit betrekking heeft op de intrekking van de licentie.

De beoordeling zal in dit geval geschieden naar de stand van zaken ten tijde van behandeling van het beroep.

9. De beroepscommissie kan een besluit van de licentiecommissie bevestigen, geheel of gedeeltelijk vernietigen en/of opnieuw recht doen.
10. De beroepscommissie doet zo spoedig mogelijk uitspraak.
11. De beroepscommissie verstrekt het ontvangen beroepschrift aan de licentiecommissie en stelt, alvorens uitspraak te doen, de licentiecommissie in gelegenheid om haar standpunt omtrent het voorliggende beroep, schriftelijk kenbaar te maken en stukken te overleggen.
12. Indien en voor zover de beroepscommissie een besluit vernietigt, doet zij opnieuw recht naar de stand van zaken ten tijde van het nemen van het vernietigde besluit, tenzij het besluit betrekking heeft op:
    a. de vaststelling of een licentiehouder al dan niet heeft voldaan aan de genormeerde prestaties of licentievoorwaarde of -voorwaarden in het plan van aanpak als bedoeld in artikel 13 en 14 van dit reglement.
    In dit geval zal opnieuw recht worden gedaan naar de stand van zaken op de datum waarop aan die genormeerde prestaties, licentievoorwaarde of -voorwaarden moest zijn voldaan;
    b. het intrekken van de licentie;
    In dit geval zal opnieuw recht worden gedaan naar de stand van zaken ten tijde van behandeling van het beroep.
13. De betrokken licentiehouder, noch derden kunnen aan de gehele of gedeeltelijke vernietiging van een besluit enig recht op schadeloosstelling ontlenen.
14. Indien en voor zover de burgerlijke rechter een uitspraak van de beroepscommissie vernietigt, zal de beroepscommissie de zaak met inachtneming van deze uitspraak herbeoordelen.

Artikel 10 – Samenstelling licentiecommissie

1. De licentiecommissie bestaat uit ten minste vijf leden. De commissie heeft haar zetel in het bondsbureau te Zeist.
2. Ten minste twee leden van de licentiecommissie dienen de hoedanigheid van meester in de rechten of master of laws met civiel effect te bezitten. Van de licentiecommissie zijn tevens ten minste twee personen lid die beschikken over financiële deskundigheid. Voorts kunnen van de licentiecommissie deel uit maken personen die beschikken over deskundigheid ter zake van de overige kaders als genoemd in artikel 3 lid 1 van dit reglement.
3. De licentiecommissie neemt slechts besluiten indien ten minste drie leden ter vergadering aanwezig zijn. De leden van de licentiecommissie kunnen zich ter vergadering niet doen vertegenwoordigen. In geval de stemmen staken, is de stem van de voorzitter van de licentiecommissie doorslaggevend.
4. Besluiten kunnen ook buiten vergadering worden genomen, mits alle leden zich schriftelijk – waaronder mede begrepen een telefax, email-bericht of een via andere gangbare communicatiemiddelen overgebracht op schrift ontvangen reproduceerbaar bericht – vóór het desbetreffende voorstel hebben uitgelaten.
5. De leden van de licentiecommissie worden op voordracht van het bestuur amateurvoetbal of ten minste vijf leden van de ledenraad amateurvoetbal benoemd door de ledenraad amateurvoetbal. De voorzitter van de licentiecommissie wordt in hoedanigheid benoemd.
6. De leden van de licentiecommissie worden benoemd voor de duur van drie jaren, met dien verstande dat voor zover mogelijk jaarlijks een derde van de leden aftreedt, volgens een door de licentiecommissie op te maken rooster. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd met dien verstande dat de totale zittingsduur voor leden van de licentiecommissie ten hoogste twaalf jaren bedraagt.
7. De leden treden, behoudens het bepaalde in lid 8 van dit artikel, in functie met ingang van de dag volgende op die van de ledenraad amateurvoetbal waarop zij zijn benoemd tot en met de dag waarop de derde daaropvolgende najaarsvergadering van de ledenraad amateurvoetbal wordt gehouden.
8. In geval van een tussentijdse vacature zal het bestuur amateurvoetbal schriftelijk een nieuw lid aan de leden van de ledenraad amateurvoetbal voordragen. Indien geen der stemgerechtigde leden bezwaar maakt binnen de door het bestuur amateurvoetbal gestelde termijn, wordt het nieuwe lid aangesteld door het bestuur amateurvoetbal en zal hij in de eerstvolgende ledenraad amateurvoetbal formeel worden benoemd. Het aldus benoemde lid neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
9. Het bestuur amateurvoetbal voorziet in de secretariaatsbijstand ten behoeve van de licentiecommissie. Een secretaris dient te beschikken over een bedrijfseconomische en/of een juridische vooropleiding en kan niet gelijktijdig secretaris zijn van de beroepscommissie.

Artikel 11 – Samenstelling beroepscommissie

1. De beroepscommissie bestaat uit ten minste vijf leden. De beroepscommissie heeft haar zetel in het bondsbureau te Zeist.
2. Ten minste twee leden van de beroepscommissie dienen de hoedanigheid van meester in de rechten of master of laws met civiel effect te bezitten. De namen van deze leden worden geplaatst op een op te stellen lijst A.
3. Van de beroepscommissie zijn tevens ten minste twee personen lid die beschikken over financiële deskundigheid en kunnen voorts deel uit maken personen die beschikken over deskundigheid ter zake van de overige kaders als genoemd in artikel 3 lid 1 van dit reglement. De namen van deze leden worden met vermelding van hun specifieke deskundigheid geplaatst op een op te stellen lijst B.

4. De behandeling van beroepszaken vindt plaats door ten minste drie leden van de commissie. Ten minste één van deze drie leden is afkomstig van lijst A en zal bij de behandeling van de zaak fungeren als voorzitter. In geval de stemmen staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
5. De leden van de beroepscommissie worden op voordracht van het bestuur amateurvoetbal of ten minste vijf leden van de ledenraad amateurvoetbal benoemd door de ledenraad amateurvoetbal. De voorzitter van de beroepscommissie wordt in hoedanigheid benoemd.
6. De leden van de beroepscommissie worden benoemd voor de duur van drie jaren, met dien verstande dat voor zover mogelijk jaarlijks een derde van de leden aftreedt, volgens een door de beroepscommissie op te maken rooster. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd met dien verstande dat de totale zittingsduur voor leden van de beroepscommissie ten hoogste twaalf jaren bedraagt.
7. De leden treden, behoudens het bepaalde in lid 8 van dit artikel, in functie met ingang van de dag volgende op die van de ledenraad amateurvoetbal waarop zij zijn benoemd tot en met de dag waarop de derde daaropvolgende najaarsvergadering van de ledenraad amateurvoetbal wordt gehouden.
8. In geval van een tussentijdse vacature zal het bestuur amateurvoetbal schriftelijk een nieuw lid aan de leden van de ledenraad amateurvoetbal voordragen. Indien geen der stemgerechtigde leden bezwaar maakt binnen de door het bestuur amateurvoetbal gestelde termijn wordt het nieuwe lid aangesteld door het bestuur amateurvoetbal en zal hij in de eerstvolgende ledenraad amateurvoetbal formeel worden benoemd. Het aldus benoemde lid neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
9. Het bestuur amateurvoetbal voorziet in de secretariaatsbijstand ten behoeve van de beroepscommissie. Een secretaris dient te beschikken over een bedrijfseconomische en/of juridische vooropleiding en kan niet gelijktijdig secretaris zijn van de licentiecommissie.

Artikel 12 – Onverenigbaarheden

1. Leden van de licentiecommissie en beroepscommissie zijn onafhankelijk.
2. Personen die:
   a. deel uitmaken van de wetgevende macht van de KNVB;
   b. deel uitmaken van de bestuurlijke macht van de KNVB;
   c. deel uitmaken van de raad van commissarissen;
   d. deel uitmaken van de reglementscommissie;
   e. deel uitmaken van tuchtrechtelijke organen van de KNVB;
   f. deel uitmaken van het bestuur of een toezichthoudend orgaan van een amateurvereniging in de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie en/of de hieraan gelieerde stichting;
   g. deel uitmaken van het bestuur of een toezichthoudend orgaan van een betaaldvoetbalorganisatie;
   h. deel uitmaken van het bestuur van een aan de KNVB gelieerde belangenorganisatie;
   i. een functie van werknemer bekleden bij de KNVB;

   kunnen geen lid zijn van de licentiecommissie of de beroepscommissie.
3. Personen die:
   a. sponsor zijn dan wel deel uitmaken van het bestuur of een ander orgaan van een sponsor, dan wel werknemer zijn van een sponsor van een amateurvereniging en/of betaaldvoetbalorganisatie;
   b. lid zijn van een amateurvereniging in de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie maar geen deel uitmaken van het bestuur of een toezichthoudend orgaan van deze amateurvereniging en/of de hieraan gelieerde stichting;
   c. een al dan niet betaalde functie bekleden in een betaaldvoetbalorganisatie maar geen deel uitmaken van het bestuur of een toezichthoudend orgaan van deze betaaldvoetbalorganisatie;

   kunnen lid zijn van de licentiecommissie of de beroepscommissie. Deze personen mogen echter niet deelnemen aan de behandeling en besluitvorming over een club waar ze uit dien hoofde enige relatie mee hebben.
4. Een persoon kan niet tegelijk lid zijn van de licentiecommissie en de beroepscommissie.
5. Indien dient te worden beslist omtrent een aangelegenheid waarbij een lid van de licentiecommissie of de beroepscommissie, direct of indirect, persoonlijk is betrokken, bijvoorbeeld via zijn familie of aanverwanten, of als lid, aandeelhouder of adviseur, meldt het lid dit terstond aan de andere leden van de commissie waarvan hij lid is en onthoudt hij zich van deelneming aan de beraadslaging en besluitvorming ter zake.

Titel 4: Maatregelen en sancties

Artikel 13 – Maatregelen en sancties

1. De maatregelen en/of sancties die kunnen worden opgelegd indien een licentiehouder niet, niet adequaat of niet tijdig voldoet aan één of meer van de voor hem geldende verplichtingen krachtens dit reglement zijn:
   a. publieke waarschuwing;
   b. het opstellen van een plan van aanpak dat door de licentiecommissie dient te worden goedgekeurd;
   c. geldboete van ten hoogste € 25.000,- per overtreding en/of nieuw opgelegde verplichting;

d. een of meer wedstrijdpunten in mindering op de ranglijst van de competitie. Hierbij geldt dat indien deze sanctie eerst onherroepelijk is geworden nadat de laatste wedstrijd in de reguliere competitie van dat seizoen is gespeeld, de wedstrijdpunten in mindering worden gebracht bij aanvang van het eerstvolgende seizoen;
e. plaatsing in de naast lagere competitie met ingang van het eerstvolgende seizoen;
f. uitsluiting van (verdere) deelname aan de mannen veldvoetbalcompetities tweede en derde divisie;
g. intrekking van een licentie.

2. Als uitgangspunt geldt dat indien een licentiehouder niet voldoet aan:
   a. licentievoorwaarde 3C (Betalingsachterstand aan andere clubs, werknemers en/of de belastingdienst), een of meer wedstrijdpunten in mindering worden gebracht tot maximaal negen wedstrijdpunten per seizoen;
   b. een licentievoorwaarde uit categorie A anders dan de licentievoorwaarde als genoemd in lid 2 onder a van dit artikel, de verplichting wordt opgelegd om een plan van aanpak ter goedkeuring voor te leggen aan de licentiecommissie;
   c. een licentievoorwaarde uit categorie B, een geldboete wordt opgelegd.
3. De in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde maatregelen en sancties kunnen, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 2 van dit reglement en het bepaalde in het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal, voorwaardelijk en/of tezamen worden opgelegd.
4. Aan een voorwaardelijk opgelegde maatregel en/of sanctie wordt een proeftijd en eventuele voorwaarden verbonden. Opleggen van een voorwaardelijke maatregel en/of sanctie geschiedt in ieder geval onder de voorwaarde dat de licentiehouder voor het einde van de proeftijd niet opnieuw een overtreding zal begaan als bedoeld in de aanhef van lid 1 van dit artikel.
5. Een sanctie die onherroepelijk is geworden, wordt gepubliceerd via het door het bestuur amateurvoetbal voor publicaties aangewezen medium.

Artikel 14 – Plan van aanpak

1. Indien de verplichting wordt opgelegd tot het opstellen van een plan van aanpak, dat door de licentiecommissie dient te worden goedgekeurd, wordt ter zake van de tekortkoming geen geldboete opgelegd, indien de licentiehouder binnen een door de licentiecommissie vast te stellen termijn een plan van aanpak heeft opgesteld, waarin is aangegeven op welke wijze en op welk moment de licentiehouder aan de voor hem geldende licentievoorwaarde of -voorwaarden zal voldoen.
2. Het plan van aanpak als bedoeld in lid 1 van dit artikel, dient te voorzien in concrete prestaties van de licentiehouder waaraan op daarvoor vastgestelde data dient te zijn voldaan. De licentiecommissie stelt bij de goedkeuring van het plan van aanpak een sanctietraject vast waarin vastligt welke sancties - in voorkomende gevallen achtereenvolgend - zijn verbonden aan het niet of niet tijdig voldoen aan in het plan van aanpak geformuleerde prestaties (genormeerde prestaties) en uiteindelijk de voor hem geldende licentievoorwaarde of -voorwaarden.
3. Het bij een plan van aanpak behorend sanctietraject kan voorzien in het achtereenvolgens opleggen van één of meer van de sancties als genoemd in artikel 13 lid 1 van dit reglement indien de licentiehouder niet aan de genormeerde prestaties en uiteindelijk de voor hem geldende licentievoorwaarde of -voorwaarden voldoet.
4. De in lid 3 van dit artikel genoemde sancties kunnen onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 2 van dit reglement en het bepaalde in het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal, slechts worden opgelegd indien en voor zover het bij de goedkeuring van het plan van aanpak vastgestelde sanctietraject hierin voorziet.
5. Een plan van aanpak kan door de licentiecommissie op verzoek van de licentiehouder worden herzien indien daartoe naar oordeel van de licentiecommissie gronden aanwezig zijn. Een herzieningsverzoek dient ten minste twee weken voor de datum waarop aan de desbetreffende genormeerde prestatie en uiteindelijk de licentievoorwaarde of -voorwaarden dient te zijn voldaan, te zijn ontvangen. De herziening kan geen betrekking hebben op de in het oorspronkelijke plan van aanpak gestelde datum waarop aan de desbetreffende genormeerde prestatie en uiteindelijk de licentievoorwaarde of -voorwaarden dient te zijn voldaan. Indien het verzoek tot herziening wordt gehonoreerd, stelt de licentiecommissie zo nodig het sanctietraject als bedoeld in lid 4 van dit artikel, opnieuw vast. Een verzoek tot herziening heeft geen schorsende werking. Tegen een beslissing op een verzoek tot herziening staat geen beroep open.
6. Indien gedurende de looptijd van een plan van aanpak nieuwe feiten of omstandigheden opkomen die de licentiecommissie ten tijde van de goedkeuring als bedoeld in lid 2 van dit artikel niet bekend waren, kan de licentiecommissie, indien daartoe naar oordeel van de licentiecommissie gronden aanwezig zijn, de verplichting opleggen tot het opstellen van een aangepast plan van aanpak, met dien verstande dat de in het oorspronkelijke plan van aanpak gestelde data waarop aan de desbetreffende genormeerde prestatie en uiteindelijk de licentievoorwaarde of -voorwaarden dient te zijn voldaan, niet kunnen worden gewijzigd. Het bepaalde in dit artikel ten aanzien van de voorwaarden waaraan een plan van aanpak moet voldoen, is alsdan van overeenkomstige toepassing.

Titel 5: Verval en intrekking licentie

Artikel 15 – Verval en intrekking licentie

1. Een licentie vervalt:
   a. in de gevallen genoemd in artikel 4 lid 6 van dit reglement;
   b. door ontbinding van de licentiehouder;

c. door het eindigen van het lidmaatschap van de sectie amateurvoetbal of het KNVB-lidmaatschap van de licentiehouder;
d. door intrekking ingevolge lid 2 van dit artikel;
e. doordat de licentiehouder in staat van faillissement verkeert krachtens rechterlijke uitspraak waartegen geen voorziening meer kan worden ingesteld.

2. De licentiecommissie en de beroepscommissie zijn bevoegd tot intrekking van een licentie indien een licentiehouder:
   a. niet voldoet aan één of meer licentievoorwaarden en volgens het plan van aanpak intrekking van de licentie kan geschieden;
   b. niet of niet tijdig een plan van aanpak zoals omschreven in artikel 13 en 14 van dit reglement heeft opgesteld;
   c. niet of niet tijdig voldoet aan de uit dit reglement voortvloeiende verplichtingen tot het verstrekken van informatie en gegevens als bedoeld in artikel 5 van dit reglement en/of het verlenen van medewerking, verstrekken van daartoe benodigde informatie en het desgevraagd verschaffen van de toegang tot gebouwen of terreinen als bedoeld in artikel 5 lid 9 en artikel 6 lid 4 van dit reglement;
   d. en/of de aan de licentiehouder gelieerde stichting failliet is verklaard, dan wel indien aan de licentiehouder en/of de aan de licentiehouder gelieerde stichting, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend.
   e. een plan van aanpak heeft ingediend dat onherroepelijk is afgekeurd.
3. In de gevallen als bedoeld in lid 2 van dit artikel stelt de licentiecommissie de datum vast waarop de licentie wordt ingetrokken.
4. Met ingang van de datum waarop de licentie is geëindigd, vervalt het recht van de licentiehouder als beschreven in artikel 4 lid 3 van dit reglement en zal het betreffende elftal van de club wiens licentie wordt ingetrokken door het bestuur amateurvoetbal twee niveaus lager worden ingedeeld, zulks met ingang van het eerst volgende seizoen.

Overzicht licentievoorwaarden per 1 juli 2024

Divisie:	Nr:	Categorie:	Omschrijving:
Veiligheidskader			
Tweede en derde	1A	B	Veiligheidscoördinator
Tweede en derde	1B	B	Beleid met betrekking tot veiligheid
Juridisch kader			
Tweede en derde	2A	B	Actuele statuten en uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel
Tweede en derde	2B	A	Structuur club en waarborgen onafhankelijkheid
Financieel kader			
Tweede en derde	3A	A	Jaarstukken voorzien van samenstellingsverklaring
Tweede en derde	3B	A	Begroting
Tweede en derde	3C	A	Betalingsachterstand aan andere clubs, werknemers en/of belastingdienst
Tweede en derde	3D	B	Meldplicht club zijnde schuldeiser
Tweede en derde	3E	B	Meldplicht wezenlijke wijzigingen financiële positie