



Stappenplan samenwerking tussen 2 of meer voetbalverenigingen

Algemene opmerkingen

Onderstaand stappenplan dient als leidraad in de benodigde stappen om een samenwerking tussen 2 of meer verenigingen te realiseren. Hierbij dient rekening gehouden te worden met zeker een half seizoen om twee of meerdere verenigingen te laten samenwerken en als zodanig ingeschreven te zijn bij de KNVB voor het daaropvolgende seizoen. Dit betekent dat uiterlijk in oktober / november met de voorbereidingen gestart moet worden.

De aanvraag voor een samenwerking voor het opvolgende seizoen moet uiterlijk 1 mei bij de KNVB ingediend zijn als het gaat om een optie 3 samenwerking. Neem in een vroeg stadium contact op met de [verenigingsadviseur](#) voor advies over praktische zaken rondom de samenwerking.

Stappenplan

Richtdata

Stap 1: Nut en noodzaak bespreken	1 oktober
Stap 2: Draagvlak creëren & agendapunt op de ALV laten zijn	1 november
Stap 3: Vorming interne werkgroep	15 november
Stap 4: Gesprek met omliggende vereniging(en)	31 december
Stap 5: Projectteam samenstellen met afvaardiging verschillende verenigingen	1 dec. - 1 feb.
Stap 6: Samenwerkingsvorm bepalen – lees de voorwaarden hierbij goed door (2 maanden)	1 jan - 1 mrt.
Stap 7: Eventueel extra ledenvergadering waarin de samenwerking wordt besproken	15 maart
Stap 8: Visie document opstellen met praktische zaken met betrekking tot de samenwerking	15 april - 1 juli
Stap 9: Samenwerkingsformulieren indienen bij KNVB voor SJO / SVO of SSA	1 mei *
Stap 10: Samenwerkingsformulier indienen bij de KNVB voor ST-teams	23 juni
Stap 11: Bondsteams vullen, ook met dispensatiespelers	7 juli

* vanaf 2026 wordt deze datum 1 mei van enig seizoen.

Toelichtingen specifieke stappen

Stap 1: Nut en noodzaak bespreken

Intern op de vereniging bespreken wat het nut en of de noodzaak is van het gaan samenwerken. Bespreek het binnen het jeugdbestuur of de jeugdcommissie, meiden- en vrouwenvoetbal commissie en bestuur (afhankelijk van de doelgroep).

Stap 2: Draagvlak creëren & agendapunt op ALV laten zijn

Het is belangrijk dat er draagvlak en enthousiasme is binnen de eigen vereniging voor een mogelijke samenwerking. Maak het onderwerp daarom eerst bespreekbaar bij het bestuur, bespreek wat de kansen van een mogelijke samenwerking zijn en waar wellicht uitdagingen of valkuilen liggen. Tip: laat het een agendapunt zijn op de ALV om te informeren.

Stap 3: Interne werkgroep vormen

Stel een interne werkgroep samen van circa drie personen die de mogelijkheden voor een samenwerking verder gaat onderzoeken. Inventariseer welke verenigingen in de omgeving een mogelijke samenwerkingspartner zouden kunnen zijn, welke teams en aantallen spelers en speelsters deze verenigingen per leeftijdscategorie hebben. Houd er rekening mee dat een samenwerking werkbaar is tot op een afstand van plusminus twaalf kilometer. Ga ook met de huidige leden in gesprek over de wensen en behoeften van de spelers/speelsters. Zodat je dit kan meenemen in het traject

Stap 4: Gesprek met omliggende vereniging(en):

Ga een gesprek aan met de verenigingen waarmee een samenwerking gewenst is en bespreek de kansen die een samenwerking zou kunnen opleveren. Zowel voor de spelers/speelsters als voor de vereniging. Betrek het bestuur, jeugdbestuur, jeugdcommissie of kartrekkers bij de gesprekken.

Stap 5 Projectteam:

Samenstellen met afgevaardigden vanuit twee (of meer) verenigingen. Wanneer er een of meerdere verenigingen geïnteresseerd zijn, dan is het aan te raden met deze verenigingen een projectteam samen te stellen, waarin ook de besturen vertegenwoordigd zijn. Om draagvlak te creëren bij de leden is het raadzaam om leden te betrekken bij het proces en op de hoogte te houden. Bespreek in het projectteam de kansen en mogelijkheden, maar ook de uitdagingen die een samenwerking met zich meebrengt.

Stap 6 Bepalen welke Samenwerkingsvormen het beste bij de verenigingen past

Er zijn drie verschillende vormen:

- ✓ optie 1: een samenwerking per team (laagste team van een categorie)
- ✓ optie 2: een samenwerking per categorie (bijv. alle JO15)
- ✓ optie 3: een samenwerking met de gehele jeugd (SJO), met alle meiden en vrouwen (SVO) of met alle seniorenteams als voorloper op een fusie (SSA)

Op de volgende pagina staat beschreven welk doel er bij de samenwerking hoort, voor wie de samenwerking is en hoe de aanvraag elk jaar of elke drie jaar moet worden gedaan.

Er wordt geadviseerd om altijd eerst met een ST samenwerking te beginnen. Dit kan dan per team of per leeftijdscategorie zijn en niet meteen een hele jeugd of hele meiden/vrouwen afdeling. Een SSA wordt alleen geadviseerd als de verenigingen al bezig zijn om te fuseren, maar nog niet voldoende tijd hebben gehad om het proces al helemaal af te ronden. Dan is de SSA een mooie tussenstap.

Samenwerkingsvormen:

	1. Een ST-team	2. Een ST-leeftijdscategorie	3. SJO	SVO	SSA
Doel	Samenwerking komt voort uit noodzaak om voldoende spelers/ speelsters op de been te brengen	Samenwerking komt voort uit de wens om de kwaliteit te verbeteren	Samenwerking komt voort uit de wens om de kwaliteit te verbeteren én geldt voor alle jeugdteams.	Samenwerking komt voort uit de wens om de kwaliteit te verbeteren én geldt voor alle meiden- en vrouwenteams	Samenwerking komt voort uit de wens om met de senioren te gaan samenwerken als voorloper op een fusie
Voor wie	Alleen laagste team van een bepaalde leeftijdscategorie of vrouwenteam of mannenteam categorie B	Samenwerking geldt per leeftijdscategorie (bijvoorbeeld alle JO15-teams). Deze mogelijkheid bestaat ook voor vrouwenafdelingen. Jongens en meiden gelden als aparte leeftijdscategorie	Samenwerking geldt voor alle jeugdteams	Samenwerking geldt voor alle meiden- en vrouwenteams	Samenwerking geldt voor alle seniorenteams (vrouwen hoeven niet mee)
Aanvraag	Elk seizoen opnieuw goedkeuring aanvragen. Spelers-/ speelsters-lijst per team wordt overlegd, spelers/ speelsters mogen alleen voor dit team uitkomen	Per seizoen aanvraag. Alle spelers/ speelsters van die categorie krijgen een dispensatie (tweede speelgerechtigdheid) voor de andere vereniging.	Aanvraag en goedkeuring voor periode van drie jaar. De vereniging krijgt voor de herkenbaarheid een nieuwe fictieve entiteit. Een nieuwe naam, die begint met SJO	Aanvraag en goedkeuring voor periode van drie jaar. De vereniging krijgt voor de herkenbaarheid een nieuwe fictieve entiteit. Een nieuwe naam, die begint met SVO	Aanvraag en goedkeuring voor periode van drie jaar. De vereniging krijgt voor de herkenbaarheid een nieuwe fictieve entiteit. Een nieuwe naam, die begint met SSA

Lees [de voorwaarden](#) voor de verschillende soorten samenwerking door, om een goede keuze te maken voor jullie vereniging(en).

Stap 7: Eventueel extra ledenvergadering waarin de samenwerking wordt besproken

Het is verstandig om alle leden in ieder geval te informeren van de stand van zaken rondom de samenwerking. Deze vergadering kan ook een informatiebijeenkomst zijn. Er hoeft niet gestemd te worden, maar het is wel goed om vooral de betrokken leden te informeren, zodat ze ook weten dat ze eventueel op een andere accommodatie met een ander tenue gaan voetballen.

Stap 8: Visie document opstellen met daarin de volgende onderwerpen:

De verenigingen kunnen voor zichzelf een visie document opstellen waarbij ze de onderwerpen die in het tekst vak staan kunnen gebruiken. Het is goed om hier met de twee of meer verenigingen afspraken over te maken, zodat het voor iedereen binnen de samenwerking duidelijk is waar het over gaat. Maar dat het ook duidelijk is voor de leden die niet in de samenwerking zitten.

Visie document

➤ **Vorm van de Samenwerking:**

Beschrijf hier welke vorm van samenwerking wordt gekozen. Er is te kiezen tussen:

- optie 1: een samenwerking per team (laagste team van een categorie)
- optie 2: een samenwerking per categorie (bijv. alle JO15)
- optie 3: een samenwerking met de gehele jeugd (SJO), met alle meiden en vrouwen (SVO) of met alle seniorenteams als voorloper op een fusie (SSA)

➤ **Doelstelling / Ambities van de samenwerking**

Bijvoorbeeld om in elke categorie een team op de been te brengen, zodat spelers van dezelfde leeftijd met elkaar kunnen voetballen. Het kan ook nog een stap verder gaan dat verenigingen gaan samenwerken om spelers op een hoger niveau te krijgen. Dat je door meer spelers, iedereen beter kunt indelen op zijn of haar eigen niveau.

Doelstellingen:

- Bevorderen van instroom
- Voorkomen van uitstroom
- Verhogen van de kwaliteit

➤ **Lidmaatschap:**

Alle spelers blijven lid van de eigen vereniging. De contributie aan de KNVB wordt door de eigen vereniging betaald. De contributie komt bij de eigen vereniging binnen.

Een lid die een gele/rode kaart heeft gekregen betaalt zelf zijn boetes. Verenigingsboetes worden bij beide verenigingen in rekening gebracht via "evenredige verdeling".

➤ **Teams / teamindeling**

De verenigingen brengen in kaart hoeveel spelers er zijn. Afhankelijk van het aantal spelers wordt het aantal teams bepaald en van daaruit wordt gekeken op welke manier de teams worden ingedeeld (niveau, leeftijd, ambitie, beleving etc.)

➤ **Wedstrijden – welk complex**

➤ **Thuiswedstrijden**

De verenigingen bepalen zelf voor aanvang van de competitie op welk complex de thuiswedstrijden worden gespeeld. Het is aan te raden om een team het hele seizoen op hetzelfde complex te laten spelen of na een half jaar te wisselen. De verenigingen kunnen zelf tussendoor de accommodatie aanpassen via de accommodatiebezetting in Sportlink.

➤ **Uitwedstrijden (vervoer)**

Maak van tevoren afspraken over gezamenlijk punt van vertrek. Dit kan bij 1 van beide accommodaties zijn, maar ook een vast punt in het dorp of in de stad. Maak een vervoersschema.

➤ **Trainingen – welk tijdstip/welk complex**

De verenigingen spreken af waar een team traint, hoe vaak een team traint, wanneer het team traint. De trainingsmaterialen van de "thuisclub" worden gebruikt. Eventueel een vervoersschema maken voor de spelers om de training te kunnen bezoeken.

➤ **Begeleidend kader (trainers, leiders, scheidsrechters)**

Het begeleidend kader wordt in eerste instantie gezocht uit het kader van beide verenigingen. Denk na over beschikbaarheid kader en bevoegdheid kader (noodzakelijke diploma's). Het is goed om na te denken over een evenredige verdeling van kaderleden (leiders, trainers) per team van beide verenigingen. De kosten voor trainers die eventueel betaald worden zullen evenredig verdeeld worden over beide (of meer) verenigingen. De vereniging waar men of dat moment speelt, zal zorgdragen voor een **scheidsrechter**, indien er geen bondsscheidsrechter is aangewezen.

➤ **Kleding:**

In welk tenue gaat de samenwerking spelen? Er wordt aangeraden om bij de start van een samenwerking te werken met de tenues van de twee (of meer) verenigingen. Het tenue wordt gebruikt van de vereniging waar de thuiswedstrijden gespeeld worden. Dus team y speelt bij vereniging z dan speelt team y in het tenue van vereniging z.

Eventuele afspraken met sponsors moeten aandacht krijgen. Eventueel toestemming vragen om tenues gezamenlijk te mogen gebruiken. Denk aan afspraken met betrekking tot wassen.

➤ **Technisch beleid**

Maak een plan hoe je spelers beter wilt laten voetballen. Wie heb je daarvoor nodig, hoe begeleid je trainers en coaches, hoe deel je teams in. En bepaal wat je met de samenwerking wilt bereiken.

Doorstroming naar de senioren

Jeugdspelers mogen alleen bij de eigen vereniging in de senioren meedoen.

Maak afspraken over het meedoen van jeugdspelers bij trainingen en/of wedstrijden. Denk aan de belasting van jeugdspelers.

Overlegvormen

Zorg voor periodiek overleg met betrekking tot de samenwerking. Eventueel kan bij een SJO een eigen jeugdbestuur/commissie gevormd worden.

➤ **Communicatie**

Spelers, ouders en andere betrokkenen op de hoogte brengen en gedurende het seizoen op de hoogte houden van de ontwikkelingen. Een idee kan zijn een eigen tabblad op de website of een nieuwsbrief of.....

➤ **Start activiteit – Kick-off**

Het is altijd goed om een gezamenlijke start activiteit te doen, zodat ook de overige leden op de hoogte zijn en de betreffende leden weten hoe het in de verenigingen in geregeld. Alle leden, technisch kader, ouders etc. bij elkaar brengen, zodat alle afspraken met elkaar besproken kunnen worden. En het is natuurlijk altijd goed om met iets leuks te beginnen.

Stap 9: Samenwerkingsformulieren indienen bij KNVB voor SJO / SVO of SSA

Bij deze samenwerking worden alle jeugdteams van twee verenigingen samengevoegd binnen een SJO, of alle meiden/vrouwenteams samengevoegd binnen een SVO of alle seniorenteam samengevoegd binnen een SSA. De verenigingen moeten een samenwerkingsovereenkomst ondertekenen en ter goedkeuring voorleggen aan het districtssteunpunt, via contact@knvb.nl. Een overeenkomst voor **optie 3** wordt door de KNVB voor de duur van drie seizoenen goedgekeurd. En kan na overleg, daarna weer voor 3 jaar worden verlengd. Een SSA kan na overleg ook voor 1 jaar worden verlengd tot de fusie een feit is.

De SJO, SVO, SSA zal als een zelfstandige 'club' worden behandeld, dus met een eigen bestuur en Sportlink-account, eigen clubkleuren enzovoort. De leden blijven echter lid van de eigen vereniging.

De uiterste aanvraagdatum is 1 mei van enig seizoen.

Stap 10: Samenwerkingsformulier indienen bij de KNVB voor ST-teams (optie 1 & optie 2)

De deadline voor het inleveren van de formulieren voor een samenwerking 'Samenwerken met combinatieteams voor categorie B (ST/team)' is **23 juni 2026** voor fase 1 en gedurende het seizoen uiterlijk twee weken voor de start van een nieuwe fase.

Als alle teams binnen een bepaalde leeftijdscategorie gaan samenwerken dan gebruik je formulier optie 2 en heeft de vereniging zelf nog een team in een bepaalde leeftijdscategorie en wordt er ook samengewerkt met een ander team dan gebruik je optie 1.

Een overeenkomst voor **optie 1 en 2** wordt voor de duur van **één seizoen** door de KNVB goedgekeurd. Deze soorten samenwerkingen dienen elk jaar opnieuw schriftelijk te worden aangevraagd door middel van een aanvraagformulier via contact@knvb.nl.

Stap 11: Bondsteams vullen, ook met dispensatiespelers, nadat aanvraag is ingediend

De KNVB zal de samenwerkingen goedkeuren en de dispensaties verwerken, waardoor spelers met dispensatie speelgerechtigd worden voor de moedervereniging of eerstgenoemde vereniging of voor de SJO/SVO/SSA.

Vanaf dat moment kunnen de bondsteams gevuld worden, ook met de dispensatiespelers. **Let op** dat het vinkje bij "*verberg andere leeftijdscategorieën en dispensatie spelers*" uit staat. Dan worden de dispensatiespelers namelijk zichtbaar.